УТВЕРЖДАЮ
Директор школы _____ Веселова Е.А.
приказ № 107/4 от «14» июня 2019г.

Принято на заседании совета
протокол №04
от «13» июня 2019 г.

Локальный акт №476

Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 п. Селижарово по программам дополнительного образования

Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 п. Селижарово по программам дополнительного образования

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания перевода и отчисления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 п. Селижарово (далее - «Школа») по программам дополнительного образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Школа проводит перевод и отчисление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, данным Положением.

1.4. Для целей применения настоящего Положения понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся на следующий год обучения по программе дополнительного образования;
- перевода обучающихся с одной программы дополнительного образования на другую;

1.5. Перевод на следующий год обучения осуществляется при успешном освоении образовательной программы дополнительного образования, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации.

1.6. Решение о переводе на следующий год обучения производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора.

1.7. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей), решения педагогического совета и утверждается приказом директора школы.

1.8. Приём обучающихся из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест на основании следующих документов:

- заявления обучающихся или родителей (законных представителей),
- справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

1.9. Настоящий Порядок утверждён с учётом мнения совета обучающихся (протокол от 13.06.2019г. № 3), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы (протокол от 13.06.2019г. № 3) .

2. Порядок отчисления обучающихся

2.1. Отчисление обучающегося может быть произведено:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Школы, в том числе, в случае ликвидации Школы.

2.2. Отчисление обучающихся производится приказом директора школы.