

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 п. Селижарово

ПРИКАЗ

18.01.2021г.

№6/1

«Об утверждении дорожной карты организации работ на 2021 год по реализации Федерального закона от 31.07.2020 года №304 « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», разработке рабочей программы воспитания в МОУ СШ №2 п.Селижарово»







В целях эффективной реализации в школе Федерального закона от 31.07.2020 года №304 « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», организации качественного процесса разработки и внедрения рабочей программы воспитания в МОУ СШ №2 п.Селижарово», на основании приказа отдела образования от 12.01.2021 года № 1 «Об утверждении дорожной карты организации работ на 2021 год по реализации Федерального закона от 31.07.2020 года №304 « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», разработке рабочих программ воспитания в общеобразовательных организациях Селижаровского муниципального округа Тверской области» приказываю:

1. Утвердить дорожную карту организации работ на 2021 год по реализации Федерального закона от 31.07.2020 года №304 « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», разработке рабочей программы воспитания в МОУ СШ №2 п.Селижарово».
2. Назначить заместителя директора по ВР Гусеву Ю.Н. координатором работы в МОУ СШ №2 п.Селижарово по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
3. Создать рабочую группу по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
4. Утвердить рабочую группу по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в следующем составе:
 1. Гусева Ю.Н., заместитель директора по ВР;
 2. Лобачева Н.И., старший вожатый;
 3. Жукова О.С., старший вожатый;
 4. Федорова О.Н., заместитель директора по УВР.
5. Назначить педагога-библиотекаря Цветкову Т.А. лицом, ответственным за ведение раздела сайта, посвященного вопросам реализации ФЗ №304, разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6. Заместителю директора по ВР Гусевой Ю.Н., координатору работы в МОУ СШ №2 п.Селижарово по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы:
- 6.1. создать условия для организации работы рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
 - 6.2. проинформировать о разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - 6.3. привлечь к разработке и обсуждению рабочей программы воспитания всех участников образовательного процесса;
 - 6.4. организовать регулярное размещение на сайте школы информации о ходе разработки и внедрения рабочей программы воспитания;
 - 6.5. в срок до 01.06.2021 года разработать на основе примерной программы воспитания и представить директору школы на утверждение рабочую программу воспитания;
 - 6.6. в срок до 20.08.2021 года разработать календарные планы воспитательной работы на очередной учебный год;
 - 6.7. внедрить рабочую программу воспитания не позднее 01.09.2021 года;
7. Заместителю директора по УВР Федоровой О.Н. не позднее 01.09.2021 года внести в содержательный раздел основных образовательных программ утвержденную рабочую программу воспитания.
8. Педагогу-библиотекарию Цветковой Т.А. разместить на сайте школы в сентябре 2021 года утвержденные основные образовательные программы, рабочую программу воспитания.
9. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Федорову О.Н., заместителя директора по ВР Гусеву Ю.Н., старших вожатых Лобачеву Н.И., Жукову О.С., педагога-библиотекаря Цветкову Т.А.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы
С приказом ознакомлены:
18.01.2021



 Веселова Е.А.
 Федорова О.Н.
 Гусева Ю.Н.
 Цветкова Т.А.
 Лобачева Н.И.
 Жукова О.С.